

# คำร้องขอเลื่อนสอบและขอสอบปลายภาค

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ( ) ขอเลื่อนสอบ ( ) ขอสอบ ภาคเรียนที่...../.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สิ่งที่ส่งมาด้วย.....

ข้าพเจ้า นาย/ นาง / นางสาว ..... รหัสประจำตัว.....

โปรแกรมวิชา..... นักศึกษาภาค ( ) ปกติ ( ) กศ.บป.

ระดับ ( ) คบ. ( ) วบ.บ. ( ) บช.บ. ( ) ศป.บ.

( ) ศศ.บ. ( ) บธ.บ. ( ) รป.บ. ( ) นบ. ( ) ทล.บ.

ไม่สามารถเข้าสอบได้ในวิชาดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	วันที่สอบ	เวลาที่สอบ	เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

## นักศึกษาขอเลื่อนสอบปลายภาค หรือ ขอสอบปลายภาคต้องปฏิบัติดังนี้

1. ยื่นคำร้องขอเลื่อนสอบพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลก่อนถึงกำหนดการสอบ อย่างน้อย 2 สัปดาห์
2. นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค และต้องการขอสอบ ยื่นคำร้องขอสอบพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาภายใน 15 วัน ของวันเปิดภาคเรียน
3. กรณีขอเลื่อนสอบ นักศึกษาคูผลการพิจารณาที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลหลังจากยื่นคำร้องแล้ว 1 สัปดาห์
  - กรณีขอสอบ นักศึกษาคูผลการพิจารณาที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล หลังจากเปิดภาคเรียนถัดไป 25 วัน หากนักศึกษาไม่มาติดต่อภายในกำหนดนักศึกษาจะได้รับคะแนน “I” และ “E” ในรายวิชานั้น
4. นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอน เมื่อทราบผลการพิจารณาแล้ว
5. ผลการพิจารณาอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดังนี้
  - ถ้าคณะกรรมการ อนุญาต นักศึกษาจะได้รับคะแนน “I” ในรายวิชานั้น
  - ถ้าคณะกรรมการ ไม่อนุญาต นักศึกษาจะได้รับคะแนน “E” ในรายวิชานั้น

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล	ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ	คำสั่ง
				( ) อนุญาต
				( ) ไม่อนุญาต

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

รหัสนักศึกษา..... ประเภทภาค ( ) ภาคปกติ ( ) กศ.บป.

ได้ทราบผลการพิจารณาของคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....